Sedat Febimov Mehmedov

Digitally signed by Sedat Febimov Mehmedov
Date: 2024.09.12 15:45:45 +03'00'

Директор:……
/С.Мехмедов/
Утвърден със заповед № 564/12.09.2024г.

ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

Основно училище „ Васил Левски“ с.Крепча, общ.Опака, обл.Търговище

ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

I. Приоритетни направления за учебната 2024/2025 година

1.Повишаване на обхвата и пълноценното включване на децата и учениците в образователната система

2. Повишаване на знанията, уменията и компетентностите на учениците в образователния процес

3. Целенасочена персонализирана подкрепа за всяко дете при идентифициране на когнитивни и социално-емоционални дефицити

4. Повишаване на образователните резултати на учениците чрез дигитализация на образователния процес

5. Организация на квалификационната дейност съобразно идентифицираните нужди на ниво ученик, паралелка, клас, училище за всеки конкретен педагогически специалист

II.Други регионални приоритети

1. **Провеждане на ефективна и последователна политика за осигуряване на социално сближаване и равен достъп до качествено образование на децата и учениците от етнически уязвимите групи, децата и учениците със СОП и с хронични заболявания.**
2. **Формиране на ценности и ценностно-ориентирано поведение. Развитие на способностите и талантите.**
3. **Развитие на компетентностите в съответствие с променящата се роля на учителя.**
4. **Осигуряване на условия за превръщане на ученето през целия живот в реалност.**
5. **Развитие на образованието и обучението в дигитална среда и чрез дигитални ресурси.**
6. **Разширяване сътрудничеството с институциите и с родителската общност.**

Дейности за реализиране на националните и регионалните приоритети:

№	*Цели/мерки/дейности по:*	*Срок за изпълнение*	*Индикатори за изпълнение*			*Отговорник*	*Забележка*
			Мерна единица (брой, %)	*Текуща стойност*	*Целева стойност*		
1.	**Повишаване на обхвата и пълноценното включване на децата и учениците в образователния процес**						
1.1	***Цел:* Активно приобщаване и ефективна социализация в предучилищното образование**						
1.1.1	***Дейности:*** Участие на родителите като партньори,носещи отговорност за благосъстоянието ,здравето и развитието на всяко дете	**2024-2025**	**% обхванати деца**	100	100	Кл. Р-ли	
1.1.2	Намаляване на социалното неравенство и смекчаване различията в компетенциите	**2024-2025**	**% обхванати**	100	100	Учителите	

	мужду децата с различен социално-икономически произход		**деца**				
1.1.3	Оптимизиране на взаймодействието между учители,родители и ученици чрез използване на Интернет	**2024-2025**	**% обхванати**	100	100	Учителите	
1.1.4	Участие на родителите в извънкласни и извънучилищни мероприятия	**2024-2025**	**% обхванати**	75	75	Учителите	
1.2	**Цел:Максимално обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна възраст и превенция на отпадането**						
	Дейности:						
	***Цел:* Мотивиране и подкрепа на педагогическите специалисти и ръководствата на образователните институции за постигане на високи образователни резултати**						
	Дейности						
1.2.1	Осъществяване на индивидуална форма на обучение и изпълнение на индивидулните учубни планове в училище	**2024-2025**	**% обхванати ученици**	100	100	Учителите в нач. и прог.етап	
1.2.2	Осъществяване на контакти с ЦДГ относно децата,подлежащи на обучение в първи клас	**2024-2025**	**% обхванати ученици**	100	100	Гл.учител Кл.р-л първи клас	
1.2.3	Организиране и ръководене на дейностите по Механизма за идентифициране и привличане в училище на новоотпаднлите,непостъпили в първи клас,както и определяне на мерки за пременция на учениците в риск от отпадане	**2024-2025**	**% обхванати ученици**	100	100	Директор учители	
1.2.4	Превръщане на училището в желана територия на ученика,чрез обогатяване на извънкласните и извънучилищни дейности.Взаимодействие на училището със заинтересовани страни и институции с цел пре-	**2024-25**	**% обхванати ученици**	100	100	Директор учители	

	венция на отпадане на ученици от училище и намаляване броя на деца в риск						
1.2.5	Осигуряване за безвъзмездно ползване на учебници и учебни помагала за учениците I-IVклас и учебници за учениците V-VII	**2024-2025**	**% обхванати ученици**	100	100	Гл.учител ЗАС	
1.2.6	Използване на различни обучителни материали презентации,аудио и видео файлове/виртуална класна стая	**2024-2025**	**% обхванати ученици**	100	100	Учителите в нач. и прог.етап	
1.2.7	Провеждане на синхронни събития:чат,видео или аудио конферентни връзки	**2024-2025**	**% обхванати ученици**	90	90	Учителите в нач. и прог.етап	
1.2.8	Изпращане на имейл съобщения	**2024-2025**	**% обхванати ученици**	80	80	Учителите в нач. и прог.етап	
1.3	***Цел:***Превенция на агресията ***и за***силване на сигурността в образователните институции						
	Дейности:						
1.3.1	Прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз						
2	**Повишаване знанията, уменията и компетентностите на учениците в образователния процес**						
2.1	**Цел:Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на деф ицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика**						
2.1.1	Създаване на благоприятна среда за насърчаване на четенето и повишаване на грамотността	Октомври 2024	**% обхванати** ученици	100	100	Учител по БЕЛ Начални учители Учители в ГЦОУД	
2.1.2	Подобряване на услонията в библиотеката за лесен достъп до книги и други четива	2024-2025	**Брой дейност**	3	3	Учители по БЕЛ	

2.1.3	Оценяване на ефективността от посещението на предучилищна подготовка	2024-2025	**Оценени деца**	9	9	Кл.р-л I клас	
2.1.4	Модул“Подкрепа на целодневното обучение на учениците“	2024-2025	**% обхванати ученици**	100	100	Директор учители	
2.1.5	Подкрепа за участие на учениците в олимпиади	2024-2025	**% обхванати ученици**	10	10	Директор учители	
2.1.6	Участие на учениците в НВО IV-VII клас	2024-2025	**% обхванати ученици**	19	19	Директор учители	
3	**Целенасочена персонализирана подкрепа за всяко дете при идентифициране на когнитивни и социално-емоционални дефицити**						
3.1	**Цел:Осъществяване на подкрепа за личностно развитие на заложбите на децата и учениците**						
	Дейности:						
3.1.1	Подобряване средата на работа на учениците със СОП в съответствие с годишния план за работа на екипа за подкрепа на личностното развитие на учениците със СОП	**2024-2025**	**% ученици**	7	7	Директор Ресурсен учител	
3.1.2	Развиване на творческите заложби на учениците чрез разнообразни извънкласни форми с цел стимулиране на тяхната инициативност и предприемчивост	**2024-2025**	**% ученици**	100	100	Учителите	

4.	**Повишаване на образователните резултати на учениците чрез дигитализация на образователния процес**						
4.1	***Цел:Осигуряване на*** целенасочена подкрепа за творчески работещите училища и учители за търсене и постигане на промяна в начина на преподаване						
	Дейности:						
4.1.1	Създаване на „Виртуално хранилище“-пространство за работа в мрежа на учителите по ПНЕ,ОНГОР и математика и РУОза споделяне на добри практики,учебни ресурси и обмен на информация	**2024-2025**	**Брой ресурси**	0	3	РУО	
5	**Организация на квалификационната дейност съобразно идентифицираните нужди на ниво ученик, паралелка, клас, училище за всеки конкретен педагогически специалист**						
5.1	***Цел:*** **Повишаване на квалификацията и компетентностите на педагогическите специалисти**						
	Дейности: **Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда, компетентностен подход и иновативни методи на работа**						
5.1.1.	Проучване на желанията на учителите за участие в квалификационни форми и изготвяне на план за квалификационната дейност в училище	2024-2025г	**Брой анкети**	0	1	Директор Гл.учител	
5.1.2.	Дейности по изпълнение на проект по процедура“Квалификация на педагогическите специалисти“	**2024-2025**	**Брой учители**	12	12	Директор	
5.1.3	. Обучение на педагогическите специалисти за работа в електронната платформа Google G Suite.	**2024-2025**	**Брой учители**	100	100	С.Есманов	
5.2	**Цел:Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението**						
	Дейности:						
5.2.1	Добри практики с иновативни училища	**2024-2025**	**Брой практики**	2	2	Директор	
6.	**Изпълнение на националните програми за развитие на средното образование през учебната 2024/2025 година**						

6.1.	Модул“ Подкрепа на целодневното обучение на учениците“	**2024-2025**	**% ученици**	100	100	Директор	
6.2.	НП“ Без свободен час в училище“	**2024-2025**	**% ученици**	100	100	Директор	
6.3	НП“-Заедно в изкуствата и спорта“	**2024-2025**	**% ученици**	100	100	Директор	
6.4	Дейности по проект BG05SFPR001-1.001-0001“Успех за теб“	**2024-2025**	**% ученици**	100	100	Директор	
7.	**Изпълнение на проекти по оперативни и други програми**						
7.1	Проект „ Подкрепа на образователните медиатори и социални работници“	**2024-2025**				Директор	
8.	**Координиране и контролиране на дейностите в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН**						
8.1	Дейности от Националния спортен календар на МОН	**През годината**	Брой дейности	% заявили участие	% заявили участие	Учители по ФВС	
8.2	Организиране и провеждане на общински кръгове на олимпиади по учебни предмети	**График на МОН**	Брой дейности	4	4	Учители по предмети	
8.3	Организиране и провеждане на общински и областни кръгове на Националната олимпиада „Знам и мога“ за учениците от 4 клас	**График на МОН**	Брой дейности	4	4	Кл.р-л на 4 кл	
8.4	Тържествено откриване на новата учебна година	**16.09.2024**				Комисия с председател М.Ахмедова	
8.5	Информационна кампания за опазване живота и здравето на децата на пътя в седмицата на мобилността	**20.09.2024**				Кл.р.ли	
8.6	Отбелязване на 22 септември – Ден на Независимостта на България	**20.09.2024**				Д.Христова Учители ГЦО-УД	
8.7	Европейски ден на спорта	**27.09.2024**				А.Цонев	

						С.Алиева	
8.8	Отбелязване на 1 ноември – Ден на народните будители Хелоуин	**30.10.2024**				Д.Христова ГЦОУД	
8.9	Отбелязване на Деня за възпоменание на жертвите от ПТП	**18 .11.2024**				Комисия по БДП	
8.10	. Коледно тържество Коледен базар	**20.12.2024**				Кл р-ли Учители ГЦО-УД	
8.11	Изложба на коледни картички, изработени от ученици в начален и прогимназиален етап	**Декември 2024**				Г.Алиева А.Цонев	
8.12	Изложба на мартеници	**Март 2025**				Кл р-ли Учители ГЦО-УД	
8.13	19-ти февруари – Патронен празник на училището	**19.02.2025**				М.Ахмедова Учители ГЦО-УД	
8.14	Честване на 3 март - Национален празник на Република България	**3.03.2025**				Д.Христова Учители нач.етап	
8.15	Празник на буквите	**Март 2025**				Ш.Ахмедова	
8.16	Посрещане на първа пролет-изложба на рисунки	**Март 2025**				Кл р-ли	
8.17	Отбелязване на - Ден на Земята	**Април 2025**				Гл.учител ГЦОУД	
8.18	Отбелязване на 9 май - Ден на Европа	**Май 2025**				С.Есманов	

						Д.Христова	
8.19	Тържествено отбелязване на 24 май – Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост	**Май 2025**				М.Ахмедова Кл р-ли Учители ГЦО-УД	
8.20	Издаване на училищен вестник „Училището-територия на учениците”	**Май 2025**				М.Ахмедова А.Цонев Учители нач.етап	
8.21	Отбелязване на 1 юни – Международен ден на детето	**Юни 205**				Учители нач.етап Учители ГЦО-УД	
8.22	Отбелязване на 2 юни – Ден на Ботев и на загиналите за свободата на България	**Юни 2025**				Д.Христова В.Велев Учители ГЦО-УД	
8.23	Отбелязване на Международните дни	**През годината**				Учители -нач. и прог. Етап	
9.	**Контрол по спазването на държавните образователни стандарти в образователните институции**						
9.1.	***Тематични проверки***						
9.1.1	Контрол върху организацията и провежда-	**VI**	**Брой**	1	1	Директор	

	нето на НВО в IV и VII клас	**2024-2025**	**про-верки**				
9.1.2	Подкрепа на новоназначените учите-ли.Наставничество	**XII,II 2024-2025**	**Брой про-верки**	2	2	Директор	
9.2	***Текущи проверки***						
9.2.1	Контрол върху изготвянето на графиците за консултации, на допълнителния час на класа, за контролни и класни работи	**IX,II 2024-2025**	**Брой про-верки**	2	2	Директор	
9.2.2	Контрол върху навременното започване на учебните часове и присъствие на учениците в час	**X,I,IV 2024-2025**	**Брой про-верки**	3	3	Директор	
9.2.3	Проверка ритмичността на изпитванията	**XI,IV 2024-2054**	**Брой про-верки**	2	2	Директор	
9.2.4	Контрол на дейността Проверка на методи-ческите обединения и постоянните комисии	**XII,III 2024-2025**	**Брой про-верки**	2	2	Директор	
9.2.5	Контрол върху работата с родителите; провеждане на родителски срещи и спазва-не на училищния план за работа с родите-лите.	**IX,IV 24-2025**	**Брой про-верки**	2	2	Директор	
9.2.6	Проверка на дейностите по приемственост-та между начален и прогимназиален етап	**II 2025**	**Брой про-верки**	1	1	Директор	
9.2.7	Контрол за постигнати резултати от обуче-нието	**X,V 24-2025**	**% про-верени учите-ли**	100	100	Директор	
3.3	Мониторинг						
9.3.1	Проверка на плановете на методически	**XI**	**Брой**	1	1	Директор	

	обединения и постоянни комисии към ПС	**2024**	**про-верки**				
9.3.2	Проверка на воденето на книгата с прото-колите	**XII 2024**	**Брой про-верки**	1	1	Директор	
9.3.3	Проверка на книгата за подлежащи на за-дължително обучение и съответствието й с Образец 1.	**X 2024**	**Брой про-верки**	1	1	Директор	
9.3.4	Проверка на издадените удостоверения за завършен първи клас, начален етап и ос-новно образование и съответствието им с другата училищна документация.	**V,VI 2025**	**Брой про-верки**	2	2	Директор	
9.3.5	Проверка на воденето на летописната	**II 2025**	**Брой про-верки**	1	1	Директор	
9.3.6	Проверка на воденето и съхраняването на документацията по трудово-правните от-ношения с персонала- Регистър на издаде-ните болнични листи и Регистър на трудо-вите книжки	**XII,IV 2024-2025**	**Брой про-верки**	2	2	Директор	
9.3.7	Проверка на документацията свързана с финансовата дейност- първични счетоводни документи	**I 2025**	**Брой про-верки**	1	1	Директор	
9.3.8	Проверка на социално-битовата и стопанс-ка дейност	**2024-2025**	**% участ-ници**	100	100	Директор	
9.3.9	Проверка спазването Правилника за вът-решния трудов ред	**III 2025**	**Брой про-верки**	1	1	Директор	
9.3.10	Проверка спазването на Правилника за дейността на училището.	**2024-2025**	**% участ-ници**	100	100	Директор	

9.3.11	Проверка спазването на ПОБУВОТ	**2024-2025**	**% участ-ници**	100	100	Директор	
9.3.12	Готовността за действие в екстремни ситуа-ции	**2024-2025**	**% участ-ници**	100	100	Директор	

Настоящият Годишен план е приет с решение на Педагогическия съвет –Протокол№ 14/ 12.09.2024г.