ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”
обл. Търговище, общ. Опака, с. Крепча, ул.”Градищенска”№1
тел.: 0899745861; e-mail: info-2530104@edu.mon.bg
www.ou-krepcha.com

Утвърждавам: .....
Директор: Седат Мехмедов
Заповед № 58/ 16.09.2024 г.

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

НА

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

СЕЛО КРЕПЧА

2024– 2028 ГОДИНА

Стратегия за развитие на училището за периода 2024 -2028 година приета с решение на ПС с Протокол № 15 /11 .09.2024г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърдена със Заповед № 58/ 16.09.2024 г. на директора на училището.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. Общи положения

1. Нормативна основа
2. История. Статут
3. Администриране

II. Анализ на състоянието на образователната институция

III. SWOT анализ

IV. Мисия и визия на училището. Принципи

V. Стратегическа цел и подцели. Дейности по оперативните цели

VI. Индикатори за измерване на дейностите по изграждане системата за качество

VII. Приложение: План за изпълнение на дейностите по стратегията за развитие

Закон за предучилищното и училищното образование

- Закон за професионалното образование и обучение
- Закона за закрила на детето;
- Закон за защита на личните данни;
- Закона за защита от дискриминация;
- Закон за семейните помощи за деца;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Държавните образователни стандарти;
- Колективен трудов договор в системата на предучилищното и училищното образование;
- Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
- Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и др.

Настоящата Стратегия за развитие на ОУ “Васил Левски“ е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1, ал. 3, 4 и 6 от Закона за предучилищното и

училищното образование (ЗПУО) и чл. 7, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС).

Стратегията за развитие обхваща период от 2024-2028 учебна година, като се актуализира при необходимост. Към Стратегията за развитие на училището ежегодно се прилага план за действие и финансиране, а резултатите от изпълнението се отчитат в края на всяка учебна година.

Стратегията за развитие е одобрена от Обществения съвет на училището (чл. 269, ал. 1, т. 1 от ЗПУО).

2. История

Животът на училището от създаването му до днес е съхранен в Летописна книга и много автентични документи, съхранявани в училището.

През учебната 2024-2025 г. се обучават 75 ученици от I до VII клас. Обучението се осъществява от 13 педагогически преподаватели. Училището е средищно.

Училището осигурява общообразователна подготовка. Създават се условия и за допълнителна подготовка с цел развитието на интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Предимство на училището е целодневната организация на обучение, в която са сформирани 3 ГЦОУД от първи до седми клас. Училището осигурява обедно хранене и целодневно обучение на 75 ученици.

За постигане на целите си училището работи в партньорство с РУО, Търговище

3. Администриране

Постигането на стратегическите и оперативните цели за планирания четиригодишен период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, бюджет и отчитане на резултатите.

Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователния процес.

Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години.

Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на обществения съвет като орган за граждански контрол.

ОУ „Васил Левски“ работи на делегиран бюджет от 2008 година. Има опит при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция от 2008 година насам като план от дейности, обхващащ управленски задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства.

Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на меки мерки, политики и дейности.

Финансовото осигуряване изпълнението на стратегията за развитие на училището се осигуряват от делегирания бюджет на училището, собствени средства, средства от проекти, финансирани от ЕС, и от национални програми.

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

1. Характеристика на образователната среда: Основни предизвикателства пред образователната система и ефективни начини за справяне.

Новите предизвикателства пред традиционните образователни модели и традиционните форми на общуване са продиктувани от динамично променящите се обществени отношения и дигитализацията на образователния процес. Единствен начин за справяне с предизвикателствата е изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността. За тази цел училището прави своя избор да се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от ученето са подчинени на новите образователни стандарти, обвързани с условията и процесите за тяхното постигане.

Ключовите компетентности, които учениците трябва да овладеят като комплекс от взаимосвързани знания, умения и нагласи или отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането на активната им гражданска позиция, намират своето място в изучаването на общообразователната, разширената подготовка .

Образователната институция е изправена и пред друго предизвикателство – осигуряване на възможности за приобщаващото образование като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всеки ученик и на разнообразието от потребности на

всички ученици. В контекста на приобщаващото образование ОУ „ Васил Левски“ дава ясен знак за хуманизъм и толерантност, тъй като в него се обучават интегрирано 9ученици със специални образователни потребности (СОП) от I до VII клас. .

Ярък пример за демократичния дух на образователната институция е приобщаването на родителите като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за граждански контрол чрез участие в Обществен съвет.

В училището е сформиран и Ученически съвет като форма за ученическо самоуправление, чрез която учениците участват в обсъждането при решаването на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност и дават мнения и предложения за училищните дейности. Организират се инициативи, които засягат тяхното гражданско самосъзнание, екологичната култура и преодоляването на агресията и насилието сред младите хора.

Автономията на училището включва правото му да разработва училищни учебни планове, учебни програми за разширена и допълнителна подготовка, както и да разпределя учебната програма в рамките на съответния етап в зависимост от потребностите на учениците.

Важен фактор и гаранция за качествено образование е непрекъснатото повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и превръщането й не само в право, но и в задължение. Въвеждащата квалификация е за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане и е ориентирана към млади и новоназначени педагогическите специалисти. Въвеждащата квалификация се организира в рамките на вътрешноинституционалната квалификация като на лицето се определя наставник. Наставничеството се утвърди като подкрепа в специалист в процеса на адаптирането му към професията и се приема добре от него.

Продължаващата квалификация на педагогическите специалисти се реализира чрез обучения за повишаване на компетентностите под формата на семинари, дискусионни форуми, открити практики с цел обмяна на опит, представяне на проекти, резултати и анализи на реализирани педагогически изследвания и др..

Гаранция за добро управление е умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване на алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

2. Демографска характеристика:

Училището е голямо основно средищно училище в община Опака има свой облик .

В последните години приемът на ученици в първи клас се състои от 1 паралелка.

Училището разполага с обновена и осъвременена материално-техническа база, квалифициран преподавателски състав и извънкласни дейности. В услуга на бързата и коректна комуникация между родители, ученици и преподаватели съществува училищен сайт , фейсбук страница.

Като положителен се очертава фактът, че до училището има удобни транспортни връзки, които са улеснение както за учениците,
така за родителите и учителите.

3.1. Ученици

В училището се обучават ученици от I до VII клас вкл., живеещи в с.Крепча,. с.Гърчиново ,с.Горско Абланово с.Люблен

Анализът на движението на ученици показва, че учениците се преместват основно по семейни причини, преместване поради смяна на местоживеене.

Средният годишен успех на училището през периода по

1. За учебната 2023/2024 година е Много добър 4.50

2. Педагогически специалисти и непедагогически персонал

През учебната 2023/2024 , от които 13 педагогически специалисти, в т.ч. директор и 5 непедагогически персонал.

Училището се управлява от директор. Преподавателите са с висше образование, ОКС „магистър“ или „бакалавър“. Голяма част от учителите повишават квалификацията си в различни квалификационни форми: семинари, обучения, придобиване на квалификационни степени.

алификационна епен	V	IV	III	II	I
рой пед.сп.		12	1		

Кариерно развитие на учители :

Учител:	3

Старши учител	8
Главен учител	1

През последната година се *увеличава* броят на младите учители.

В училището има *една синдикална организация и училищна структура*, която оказва положително влияние при регулиране на трудовите отношения с директора на училището. Същите участват при разработване на вътрешноучилищните правилници, правила и процедури.

3.3. Материална и учебно-техническа

ОУ „Васил Левски ” разполага с триетажна основна сграда, в които се извършва учебно-възпитателна дейност и помощни със следните предназначения: училищен стол, парно отделение, санитарни възли, свързани с основната сграда с топла връзка. 7 класни стаи, учителска стая, кабинет на директора и стая на ЗАС, физкултурен салон, медицински кабинет ,библиотека,ресурсен кабинент,кабинет по КМИТ,шах зала. Във всички класни стаи са инсталирани лаптопи и мултимедии. На разположение на учителите са лаптопи, копиращи устройства и необходимата за учебно-възпитателния процес техника. Материално-техническата база е обновена:

- ремонт на класните стаи и на коридори
- ремонт на дирекцията;
- модулни конфигурации - бюра, шкафове;
- естетизация на околната среда - вътрешна и външна;
- основен ремонт на санитарните възли;
- ремонт на физкултурния салон и оборудване със спортно-технически съоръжения;
- новопостроен училищен стол;
- външна спортна площадка;

обезпечаване на учебно-възпитателния процес с необходимата техника и консумативи;

4. Мерки за повишаване качеството на образованието

ОУ „Васил Левски“ предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството на образованието и осигуряване на условия за развитие на уменията, талантите и способностите в областта на науките, технологиите и

изкуствата, за насърчаване към здравословен начин на живот, физическа активност и занимания със спорт.

4.1. Насочени конкретно към учениците:

- формиране на умения за учене и компетентности в областта на всички КОО, вкл. СТЕМ умения;·

- насоченост към формиране на социални умения за общуване, самооценка, самоконтрол, работа в екип и др.;-

- проследяване на индивидуалното развитие и постигнатите резултати на всеки ученик;

- осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за ученици с обучителни трудности и/или с проблемно поведение, в риск от отпадане, със специални образователни потребности;

- повишаване на резултатите от НВО;

- осигуряване на занимания по интереси според желанията на учениците и възможностите на училището;

- осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности и др.

4.2. Ориентирани към педагогическите специалисти:

- ефективно планиране, избиране и прилагане на иновативни методи, техники и средства при провеждане на учебния час, мотивиращо управление на паралелката;

- използване на мултимедийни презентации и електронни ресурси в образователния процес;

- осигуряване на заместване на отсъстващи учители;

- процес на непрекъснато повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.

5. SWOT АНАЛИЗ

Вътрешни фактори	Външни фактори
СИЛНИ СТРАНИ	ВЪЗМОЖНОСТИ
- Квалифициран педагогически персонал	- Предоставяне на качествено образование

- Успешна реализация на план-приема на ученици - Увеличаване броя на ученици в последните години, което осигурява финансова стабилност на училището в условията на делегиран бюджет - Учениците се обучават по доказали своята ефективност училищни учебни планове, отговарящи на интересите им - Висока успеваемост на учениците на външно оценяване, олимпиади, конкурси - Привлекателна учебна среда – добре оборудвани кабинети - Съвместна работа по проекти на учители, ученици, родители - СТЕМ среда	- Включване на учителите в различни форми на квалификация - Предприемане на мерки за контрол на отсъствията и успеха на учениците - Обновяване на сградния фонд - Ефективна дейност на Училищното настоятелство - Изграждане на ефективно ученическо самоуправление - Провеждане на индивидуални консултации - Утвърждаване на традиции и символи на училището - Повишаване дигиталните умения на педагогическия персонал
СЛАБИ СТРАНИ	ОПАСНОСТИ И РИСКОВЕ
- Понижаване на нивото на подготовка на новоприетите ученици - Незаинтересованост на част от родителите, недостатъчна и ефективна комуникация и взаимодействие учител-ученик-родител	- Недостиг на финансиране - Намаляване на мотивацията за учене у учениците

IV. МИСИЯ И ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО. ПРИНЦИПИ

1. Мисия на училището

Училището подкрепя и подпомага усилията на всеки ученик да израсне като личност с богата култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, с висока нравственост и толерантност към другия.

2. Визия на училището

Нашето училище е училище на диалог и сътрудничество. То е привлекателно за учениците, създаващо среда за качествено училищно образование, вдъхновяващо за учителите, приобщаващо за родителите, основаващо се на демократични принципи и подготвящо цялата общност за предизвикателствата на 21 век.

3. Принципи

- законосъобразност;

- прозрачност;

- документиране;

- обратна връзка;

- приемственост;

- добри практики;

- равнопоставеност;

- позитивна комуникация

V. СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИТЕ ЦЕЛИ. ДЕЙНОСТИ ПО СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Стратегически цели

Повишаване авторитета на ОУ „Васил Левски“ чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и превръщането на институцията в търсена и конкуретноспособна. Прилагане на информационните и комуникационни технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационно-комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели. На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа

на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Стратегическа цел 1: Повишаване качеството и ефективността на образователния процес чрез личностно-ориентирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик, създаване на учеща среда.

Стратегическа цел 2: Осигуряване на съвременна и ефективно подкрепяща образователния процес институционална среда.

2. Оперативни цели

Разработените оперативните цели произтичат от мисията и визията на училището, съобразени са с целите и принципите на училищното образование и са ориентирани към системата за управление на качеството на обучението, възпитанието и социализацията в образователната институция и към институционалната среда при отчитане взаимодействието между участниците в образователния процес и сътрудничеството със заинтересованите страни.

Оперативна цел 1: Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.

Дейност 1. *Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието:*

1. Приемане на вътрешноинституционални документи, отразяващи политиките на институцията, за изпълнение дейностите по стратегическите и оперативни цели;

2. Своевременна актуализация на вътрешноинституционалните документи спрямо промените в нормативната база на национално ниво.

3. Актуализиране на училищната система за управление на качеството.

3.1. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Наредба № 4/2015 г. за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и утвърждаването им от директора на училището.

3.4. Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.

3.5.Изграждане на училищни екипи за:

а) подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;

б) изграждане на позитивен организационен климат;

в) утвърждаване на позитивна дисциплина;

г) развитие на училищната общност.

3.6. Изграждане на STEM среда и високооборудвани класни стаи за прилагане на нови методи на преподаване, с цел мотивиране на учениците за учене, усвояване на трайни знания.

Дейност 2: *Инвестиции в образованието или финансови ресурси*

1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти:

1.1. Изграждане на училищни екипи за разработване на проект

2. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджета.

2.1. Актуализиране на системата за финансово управление и контрол в образователната институция;

2.2. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба;

2.3. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи;

2.4. Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти.

2.5. Ефективно използване, подобряване и обогатяване на МТБ на училището. Включване на учениците в естетизирането и поддръжката на МТБ, съобразно целите на УВП.

Дейност 3: *Квалификационна дейност*

1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешноинституционално ниво:

1.1. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.

1.2. Приемане на план за квалификация;

1.3. Утвърждаване на наставничеството;

1.4. Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите;

1.5. Отчитане на резултатите от проведената квалификационна дейност;

2.1. Увеличаване носителите на професионално-квалификационни степени.

3. Споделяне на ефективни практики.

3.1. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.

3.2. Споделяне на резултатите от обученията;

3.3. Споделяне на добрите педагогически практики и взаимните посещения на часовете на учителите;

Дейност 4: *Нормативно осигуряване*

1. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;

1.1. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция:

а) правила за документооборота;

б) правила за информационна сигурност;

в) правила за защита на личните данни;

г) номенклатура на делата и др.

1.2. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;

1.3. Състояние на училищната документация.

1.3.1. Осъществяване на текущ контрол по водене на училищната документация съгласно Наредба №8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;

1.3.2. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на ДОС за информация и документите;

1.4.Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.

Дейност 5: *Персонал*

1.Разработване на правила и/или процедури при подбор, сключване и прекратяване на трудови договори;

2.Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения – делегиране на отговорности (разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение);

3. Изработване на критерии за оценка труда на персонала:

3.1. Изготвени, обсъдени и приети критерии за диференцирано заплащане труда на персонала;

3.2. Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование като стимули за повишаване на мотивацията за професионално усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики;

4. Актуализиране на вътрешните правила за работната заплата;

5. Разработване на правила за организиране и провеждане на атестиране на педагогическите специалисти: сформирана атестационна комисия, утвърдени информации и инструктажи, пет критерия от областите на професионална компетентност в зависимост от вида на институцията и стратегията за развитието й и на скала за определяне на достигнатата степен на изпълнението им, атестационни карти, декларации, планове за методическо и организационно подпомагане, протоколи, заповеди;

Оперативна цел 2: Изграждане на институционална среда и училищен механизъм за подкрепа и адаптиране на учениците

Дейност 1: *Институционална среда*

1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда:

1.1. Актуализиране на правилата за достъп до сградата, за охрана и сигурност с видеонаблюдение;

1.2. Приемане на механизъм с мерки и дейности за изграждане на подкрепяща и позитивна институционална среда:

1.2.1. сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.

1.2.2. сформиране на ГУТ и училищна комисия по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете;

1.3. Създаване на възможности за включване на ученика в различни форми за занимания по интереси в зависимост от неговите интереси и потребности;

1.4. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети. Дигитализация на обучителния процес;

1.4.1. Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики;

1.4.2. Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване) и използване на електронно четими учебници.

1.5.4. Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменяне и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето;

1.5.5. Провеждане на интердисциплинарни уроци като пример за прилагане на знанията в различни сфери на живота с цел мотивиране на учениците за учене.

Дейност 2: *Превръщане на училището в приобщаваща и подкрепяща среда*

1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП (достъпна среда, ресурсна подкрепа, др.).

2. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин:

а) допълнително обучение по учебни предмети, в т.ч. и по български език и литература;

б) консултации по учебни предмети, в т.ч. и по български език и литература;

в) сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование и др.

3. Утвърждаване на политики за работа с ученици от уязвими групи.

4. Утвърждаване на политики за превенция на ранното отпадане от образователната система:

а) участие на педагогически специалисти в дейности на екипи по обхват: посещения по домовете на учениците в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от училището без уважителни причини и разговори с родители/настойници/ лица, полагащи грижи;

б) системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в училище;

в) предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в риск от отпадане;

г) предлагане на мерки за ангажиране на застрашените от отпадане ученици в училищния живот.

5. Приемане/актуализиране на правила за разрешаване на възникнали конфликти:

5.1. Сформиране на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.

5.2. Изграждане на механизъм за противодействие на тормоза и насилието: превенцията и интервенция при разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността.

6. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти;

6.1. Съвместна работа на психолога и педагогическия съветник с класните ръководители по изпълнение на мерките за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес:

а) създаване на условия за включване на ученика в група за повишаване на социалните умения за общуване и за решаване на конфликти по ненасилствен начин;

б) насочване на детето или ученика към занимания, съобразени с неговите потребности;

в) индивидуална подкрепа за ученика от личност, която той уважава (наставничество);

г) участие на ученика в дейности в полза на паралелката или училището, включително определяне на възможности за участие на ученика в доброволчески инициативи;

7. Изграждане на вътрешна информационна система за предоставяне на информация, свързана с дейността на училището: актуална интернет страница на училището, електронен дневник, електронно портфолио на класа за формиране на чувството за принадлежност към институцията у всеки възпитаник.

8. Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията: интернет страница на училището, ФБ на училището, електронни адреси, училищен вестник и др. с оглед утвърждаване положителния облик на училището в общността.

9. Защита на личностното достойнство на учениците и учителите в синхрон с демократичните процеси в обществото.

Дейност 3: *Инициативи по основни направления на възпитателната дейност*

1. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот: здравни беседи, дискусии с представители на здравни организации, викторини и състезания.

2. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците: състезания на открито, посещения в близки местности, изграждане на еко-база, доброволчески еко инициативи (почистване на класната стая, двора на училището, спортните площадки, др.).

3. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности:

а) патриотичен календар на класа;

б) ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник;

в) представяне на ученическо творчество (възможности за публикуване в училищните, и в местни и национални медии).

Оперативна цел 3: Управление на образователния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене.

Дейност 1: *Учебна дейност*

1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране от страна на учителя:

1.1. Самостоятелно планиране на дидактическата работа от учителите;

1.2. Насоченост към ритмичното усвояване на учебното съдържание по съответния учебен предмет за даден клас и за осъществяване на съответстващите учебни дейности за гарантиране на изпълнението на цялата учебна програма;

1.2.1. Съобразяване на дидактическата подготовка на урока с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост;

1.2.2. Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици;

1.2.3. Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за упражнения, преговор и обобщение, както и за контрол и оценка, съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване;

1.2.4. Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.

1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока;

1.3.1. Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението;

1.3.2. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.

Дейност 2: *Оценяване и самооценяване*

1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване);

2. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване:

2.1. Установени дефицити и набелязване на мерки;

3. Изготвяне и утвърждаване на график за датите за контролни и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите;

4. Изготвяне на критерии за оценяване, запознаване на учениците и родителите им с тях.

5. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели;

6. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците;

7. Анализ на резултатите и постиженията на учениците: средните резултати на училището от националното външно оценяване, средните резултати за областта, средните резултати за страната.

Дейност 3: *Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик*

1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците:

1.1. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование:

1.1.1. Подкрепа за личностно развитие на ученика (мерки за обща и допълнителна подкрепа).

1.1.2. Изграждане на позитивен организационен климат;

1.1.3. Утвърждаване на позитивна дисциплина;

1.1.4. Развитие на училищната общност.

2. Изграждане на умения за работа в екип и групова работа в паралелката;

3. Утвърждаване на позитивен организационен климат в институцията:

3.1. Планиране и реализация на дейности по осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда, зачитане на учениците като активни участници в образователния процес.

3.2. Осигуряване на условия за формиране на патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности чрез участие на учениците в:

а) организиране и провеждане на училищни празници и събития съобразно календара на националните, общинските, местните, професионалните и културните дати и празници;

б) ритуализацията на училищния живот;

3.3. Участие в организиране и провеждане на училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазването на околната среда.

3.4. Изграждане на училище без агресия;

3.5. Развиване на система за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците, като възможности за увеличаване на привлекателността на училището.

4. Утвърждаване на позитивна дисциплина:

4.1. Приемане на правила за поведение в паралелката.

4.2. Приемане, утвърждаване и спазване на етичния кодекс на общността.

4.3. Реализиране на форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията.

4.4. Поощряване на учениците с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.

4.6. Осигуряване на кариерно ориентиране на учениците.

5. Утвърждаване на институционални политики за подкрепа на инициативността и участието на учениците чрез подходящи за възрастта им включващи демократични практики, като:

5.1. Участие в създадените форми на ученическо самоуправление и представителство;

5.2. Участие в организиране и провеждане на доброволчески дейности във и извън училище;

5.3. Участие в поддържане на училищни медии (вестник).

5.4. Участие в обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност.

Дейност 4: *Повишаване резултатите от обучението*

1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО в края на IV и на VII клас.

2. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция;

3. Консултиране на учениците;

4. Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма за ученици със СОП, които са постигнали изискванията на учебната програма по учебен предмет от училищния учебен план;

5. Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.

6. Подготовка на ученици за участие в състезания, олимпиади, конкурси и др.

Оперативна цел 4: Партньорство и сътрудничество разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

Дейност 1: *Партньорство между преките участници в училищното образование*

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование;

1.1.Създадени условия за подкрепа на млади учители – наставничество;

1.2. Включване на учителите в управлението на промените в училището: сформиране на екипи и комисии;

2. Приети мерки за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическия екип, обществения съвет, настоятелството и ученическото самоуправление;

2.1. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност;

2.2. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и инициативи на паралелките;

2.3. Реализиране на дейности за проучване нагласите и отношенията на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, интервюта;

2.4. Провеждане на разяснителни кампании сред родителите на общи родителски срещи (прием, първи учебен ден, организация и провеждане на НВО, др.);

2.5. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности.

а) коледнен и великденски базари;

б) празници на словото;

в) училищни изложби;

г) форуми за превенция на агресията и насилието;

д) участие в акции за събиране на помощи за деца в тежко социално положение;

е) ден на таланта и др.

3. Сътрудничество със социалните партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, квалификация, предложения, мнения, становища по съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията.

Дейност 2: *Взаимодействие със заинтересовани страни*

1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление:

1.1. Партньорство с висши училища и обучаващи организации за организиране на продължаваща квалификация на учителите;

1.2. Партньорство с други училища в областта и страната за обмяна на добри педагогически практики, за организирането на различни състезания и културни събития;

1.3 Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието;

2. Взаимодействие с дирекция „Социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията

VI. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО

1. Утвърдена Стратегия за развитие на училището;
2. Утвърден план за действие и финансиране за съответната учебна година;
3. Приет бюджет на училището, тримесечни отчети.
4. Разработени и утвърдени училищни учебни планове.
5. Разработена и утвърдена програма за целодневна организация.
6. Изградени училищни комисии и екипи.
7. Разработена или актуализирана система за финансово управление и контрол (СФУК).
8. Наличие на училищен сайт с актуална информация.
9. Утвърдена процедура по постъпване, приемане и разходване на извънбюджетните средства:

10.1. Относителен дял (%) приходи от наеми, проекти, спонсорства дарения спрямо общия бюджет на училището;

10.2. Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране.

11. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация;

12. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа вътрешноинституционална квалификация;

13. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в обучения, организирани от специализирани обслужващи

звена, от висши училища, научни организации или от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от МОН;

14. Публикуване на интернет страницата на училището на вътрешноинституционални документи;

15. Наличие на училищен архив и актуализиран правилник за архивиране на документите, утвърдена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив;

16. Наличен библиотечен фонд;

17. Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба;

18. Утвърдени правила за подбор, сключване и прекратяване на трудови договори;

19. Утвърдени правила и критерии за оценка труда на персонала;

20. Създадени безопасни условия за обучение, възпитание и труд;

21. Утвърдена програма за занимания по интереси и сформирани различни форми (клубове, школи, секции, ателието и др.), съобразени с интересите на учениците и възможностите на училището;

22. Изградена достъпна образователна и физическа среда;

23. Създаден пакет с разработени материали за диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците.

24. Брой извършени взаимни наблюдения на уроци, брой попълнени карти за наблюдение на урока;

25. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV и VII;

26. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици;

27. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици;

28. Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП;

29. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година;

30. Намаляване броя на отсъствията на учениците и контрол на посещаемостта;

31. Брой на учениците – второгодници;

32. Брой проведени срещи с институции: дирекция „социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето, структурите на полицията, представители на с местната общественост, социални партньори;

33. Брой проведени инициативи с включване на родители: проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност, родителски срещи, проведени проучвания, анкети;

34. Брой на реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения;

35. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.;

36. Брой учители, подготвили ученици на състезания, олимпиади и др.;

37. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности;

38. Брой ресурсни учители, назначени педагогически съветник и/или психолог, логопед в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност;

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ЕКИПА
Розалина Георгиева Добрева главен учител .....

ЧЛЕНОВЕ НА ЕКИПА
Севдегюл Ремзиева Алиева учител в начален етап .....

Диана Димитрова Христова старши учител в прогимназиален етап .....

ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ
ПО СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ
НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“
ЗА 2024/2025 УЧЕБНА ГОДИНА

Планът за изпълнение и финансиране на дейностите за учебната 2024/2025 година, изготвен в съответствие със стратегическите и оперативни цели, определени със Стратегията за развитие на Основно училище “Васил Левски“ за периода от 2024 до 2028 година.

Дейност	**Източник на финансиране**	**Срок за изпълнение**	**Очаквани резултати**	**Индикатор за изпълнение**	**Отговорници**
Приоритетна област 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване.					
Дейност 1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: - планове, правилници, училищни учебнипланове; - годишна програма за ЦОУД; Изграждане на постоянни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището. Разработване на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията. Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите	Училищен бюджет, Изпълнение на проекти, Целеви средства от МОН	Ежегоден	Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати. Успешно участие във външното оценяванеи доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.Засилване на възпитателната работа с децата и учениците с оглед	Повишен срочени годишен успех на учениците по учебни предмети и класове. Подобрени резултати от НВО. Разработена нормативна уредба	Директор Педагогически специалисти

специалисти за определяне на ДТВ на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал. Осъществяване на училищния план – прием в първи и пети клас. Оптимизиране на училищните учебни планове – разширяване кръга на учебните предмети, изучавани в избираемите часове. Осъществяване на ефективен контрол на директора съобразно целите на стратегията и на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действияза тяхното подобряване. Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите. **Дейност 2**.Поетапно въвеждане на учебни планове, организация и провеждане на процеса на образование в съответствие със ЗПУО . Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействиеза мотивиране на учениците и прилаганена усвоените знания в практиката. Промяна на стила и методите на работаи ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност. Осъществяване на всеки етап от процесана училищното образование на ефективна обратна връзка за постигнатите резултати, за отношениетона учениците към формите и методите на преподаване, за техните нагласи и мотивация. Осъществяване на разширена подготовка			пълноценно личностно развитие. Изчистване на стереотипи, формализъм, бюрокрация от пряката работа на учителите и провеждане на смислени, запомнящи се уроци и инициативи. Стремеж за изява и въвеждане на иновационни методи и технологии.	Обучени педагогически специалисти за работа в платформата Неисупо и Microsoft Teams; Активни акаунти на учители и ученици в Информационна система за електронно обучение на МОН edu.mon.bg;	

съобразно възможноститена училището и потребностите на учениците. Издигане равнището на функционалната грамотност (четивна, математическа, по природни науки) за постигане на умения за успяване. **Дейност 3**. Изграждане на професионалния профил на педагогическите специалисти. Осигуряване на условия и възможностиза усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез въвеждаща и продължаваща квалификация в зависимост от потребностите, целите и съдържаниетона обученията. Мотивиране на учителите за придобиване на по-високаПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.			Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на педагогическите специалисти в училището. Предоставяне на възможности за индивидуализация и диференциация при оценка на труда на педагогическите специалисти в училището. Оптимизиране на квалификацията на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал съобразно потребностите и целите на отделния специалист и училищната институция.	Брой учители участвали в квалификационни форми и придобили по-висока ПКС.	
Приоритетна област 2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата иучениците.					
Дейност 1. Отбелязване на обществено значими дати, събития. Чрез работа по	Училищен бюджет	Ежегоден	Разширяване и стимулиране на	Инициатив и за	Педагогическите

проекти да се формира устойчив интерескъм историческото минало. Познаване историята на родното място и родината,културното и историческото ни наследство, личностите, допринесли завъзхода ни. **Дейност 2.** Участие в организацията и провеждането на училищни дейности и кампании свързани с българските традиции и обичаи или обществено значими инициативи. Участие в кампании по актуални теми, свързани с политиките на ЕС.			формите за обучение и възпитание в дух на патриотизъм, Национално самосъзнание и общочовешки ценности.	формиране на демократи чни ценности и гражданско участие. Брой участници и резултати от олимпиади, национални и международни конкурси, състезания и други творчески изяви.	специалисти
Приоритетна област 3 Осигуряване на условия за физическа активности участие в спортни дейности.					
Дейност 1. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност. Организиране на спортни състезания по различни видове спорт, домакин на които е училището. Участие в спортнитепразници на градско ниво. Разработване на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта. Повишаване на социалните умения на учениците чрез подпомагане на физическото, социалното и личностнотоим развитие. **Дейност 2.** Приемане и изпълнение на	Училищен бюджет, Изпълнение на проекти	Ежегоден График по Националния календар за извънкласни тедейности и Националния спортен календар на МОН	Реализирана програма за съвременна, сигурна и достъпна образователна среда в училището и поддържане на базата за физическо възпитание и спорт.	Брой ангажирани ученици в посочените дейности	Педагогическите специалисти

ежегодна програма за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците. Участие на училищни формации и индивидуални участници в различни спортни изяви. Приемане и изпълнение на ежегодна програма за организиране на ученическия отдих и извънкласни дейност. **Дейност 3**. Организиране, поощряване и своевременно информиране за участие в детски и младежки спортни състезания от регионален, национален характер. Популяризиране на постиженията на училището в областта на спорта чрез информация в местните печатни и електронни медии.			Постигане на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование. Активно взаимодействие на медии, ученици и училище	Брой участници и резултати от олимпиади, национални и международни конкурси, състезания и други творчески изяви. Брой участници в спортни състезания	
Приоритетна област 4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.					
Дейност 1. Насоченост на обучението към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото. Подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора. Целенасочена работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси. Реализиране на дейности за	Училищен бюджет, Изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Ежегоден	Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм	Брой участници включени в различни инициативи.	Директор, Класни ръководители, Учители

повишаване информираността на учениците по въпроси като: функциите на институции и управленски структури(съд, полиция, общинска/областна администрация и др.). правата на човека, дискриминацията, интеркултурното образование, равнопоставеността на половете; здравна култура и здравословен начин на живот. **Дейност 2.** Повишаване ролята на съветите на класа и Ученическия съвет при организиране и осъществяване дейността на училището. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес. **Дейност 3.** Целенасочена работа, насочена към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете накласа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност. Инициативи и мероприятия на училищния клуб, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване. Обучения за: безопасност на движението; действияпри бедствия, аварии, катастрофи и пожари; поведение при			Реализиране на инициативи с участие на учениците за формиране на демократични ценности и гражданско самосъзнание. Формиране на здравно и екологичновъзпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.	Инициативи за формиране на демократични ценности и гражданско участие. Инициативи по формиране на компетентности. Инициативи по формиране на компетентности.	

кризи и екстремни ситуации. **Дейност 4.** Осъществяване на извънкласна работа, занимания по интереси и на организиран отдих и спорт в мултикултурна образователна среда, съчетана с традициите на отделните етнически групи			Формиран компетентности за междукултурен диалог и изява на активна гражданска позиция		
Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.					
Дейност 1. Създаване и дейност на екипи за съвместна работа на институциите за обхващане и включванев образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (екипи за обхват). Взаимодействие на училището с институциите по прилагането на комплекс от мерки за обхващане и включване в образователната система ипредотвратяване на ранно отпадане на децата в риск. Структуриране и дейностна обществения съвет и училищното настоятелство. **Дейност 2**. Подобряване на координацията с родителите, настойниците, които полагат грижи задетето, при изпълнение или неизпълнение на задълженията им по Закона за закрила на детето и Закона за предучилищното и училищнотообразование. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ. Усъвършенстване на системата от	Училищен бюджет, Изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Ежегодно	Взаимодействие на институциите на местно ниво по прилагането на комплекс от мерки за обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система Интензивна работа с родители на ниво училище за формиране на положителни нагласи към образованието и за пълноценното им участие в образователния	Брой обхванати ученици. Участие на родителите в училищния живот.	Директор

взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семейство“: Укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност къмучилищния живот. **Дейност 3.** Популяризиране дейносттана училището на общински, областни, национални форуми. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др. Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици.			процес Популяризиране постиженията на учениците и учителите.	Брой публикациии изяви в средствата замасова информация	
Приоритетна област 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание.					
Дейност 1. Специализирана работа с родителите за по-голяма заинтересованост към образователно- възпитателния процес. Работа с родителските общности за преодоляванена негативни стереотипи и дискриминационни нагласи спрямо различните етноси и децата с увреждания. Участие по Националната програма за равен достъп до образование и личностно развитие. **Дейност 2.** Допълнителна работа с ученици от етническите малцинства,застрашени от отпадане и/или	Училищенбюджет, Изпълнение на проекти, Целеви средства, дарения	Ежегоден	Изградена устойчива образователна система с безусловна публичност и прозрачност на управление и състояние. Засилване ролята на родителите при определяне цялостната политикана училището. Удовлетворени очаквания на	Брой проведени публични изяви в полза на училището и общността с активното участие на родители и заинтересовани страни. Брой ученици с изявени дарби, с	Директор, Класни ръководители, Учители

преждевременно напускане на училище. Подкрепа на учениците от уязвимите етнически общности за продължаване на образованието им и след задължителната училищна възраст			родителите. Осигурена среда за активно приобщаване в системата на предучилищното и училищното образование	обучителни трудности и в риск от отпадане от училище, за които е осигурена подкрепа за личностно развитие. Дял на подкрепените ученици	
Приоритетна област 7. Приобщаване на деца и ученици					
Дейност 1. Разработване и прилагане на модел за оценка на индивидуалните потребности на децата и учениците със специални образователни потребности ис хронични заболявания в институциитев системата на предучилищното и училищното образование. Разработване на инструмент за откриване на дарбите иза определяне на възможности за стимулирането им чрез допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца и ученици с изявени дарби. **Дейност 2.** Специализирани обучения на екипите за подкрепа за личностно развитие. **Дейност 3.** Дейности за семейна подкрепа в процеса на приобщаващото образование в детските градини и училищата.			Подобряване образователните резултати на децата и учениците след приключване на всяка една учебна година в рамките на периода Увеличен дял на специалистите, които прилагат инструменти за приобщаващо образование на деца и	Брой деца и ученици с хронични заболявания, в риск, с изявени дарби, получили допълнителна подкрепа за личностно развитие Брой специалисти, обучени за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децаи ученици.	

			ученици		
Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието.					
Дейност 1. Провеждане на училищна политика и разработване на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяванена случаи на агресия и насилие в училищна среда. **Дейност 2.** Изработване и приемане на правила за предотвратяване и решаванена конфликти.	Училищен бюджет Изпълнение на проекти, Целеви средства	Ежегоден	Ограничаване и свеждане до минимум на противообществените прояви на учениците Разработване на индивидуално-корекционни програми с набелязани мерки за въздействие	Брой обхванати ученици. Инициативи по формиране на компетентности	Комисия за тормоза Класни ръководители
Приоритетна област 9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.					
Дейност 2. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище. Целенасочена училищна политика спрямо ученици в риск: подкрепа за преодоляване на обучителни трудности допълнителна работа и консултации, преодоляване наобучителни затруднения; контрол на отсъствията от училище;			Редуциран риск от отпадане от училище	Брой отсъствия на учениците от учебни занятия.	Директор, Класни ръководители,

своевременнаиндивидуална интервенция спрямо учениците. **Дейност 2**. Включване на училището в екипи за откриване на деца в риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищно образование.			Своевременна и адекватна помощ на деца в риск.	Брой на изоставащите ученици.	
Приоритетна област 10. Подобрения във външната и вътрешна среда на училището.					
Дейност 1. Подобряване състоянието на външната среда. Планиране, реализация, поддръжка. Оформяне на училищния двор. Подобряване на условията за ученически спорт и нормалното провеждане на учебните часове пофизическо възпитание и спорт. Поддръжка на оградата. Поддръжка наместата за почивка. **Дейност 2.** Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи – кабинет, класна стая, коридори и фоайета. Промяна облика на кабинетите и класните стаи в училището. Всеки учител с помощта на училищното ръководство, реализира дейности за подобряване на интериора на работната среда. Поддържане постигнатото високо ниво на технологично развитие. Предоставяне научителите на най-модерна и достъпна техника за осъществяване на интерактивно обучение.	Училищенбюджет, Изпълнение на проекти, целеви средства		Подобрена естетичнаи функционална среда за обучение и развитие. Подобрена материална база.	Подобрена инфраструктурана училището	Директор, Учители, Ръководител ИКТ
Приоритетна област 11. Участие в Национални програми и проекти.					

Национални програми: 1. „Ученически олимпиади исъстезания“ 2. „Заедно за всяко дете“ 3. „Заедно в изкуствата и спорта“ 4. „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала „Без свободен час“ 5. „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“1 6. „ИКТ в системата на предучилищното и училищнотообразование“ и др.	Изпълнение на проекти и НП	Ежегодно	Участие в проекти с различни източницина финансиране. Максимално постигане целите на проекта чрез качествено управление	Брой разработении реализирани национални и международни проекти и програми.	Директор, Учители

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ЕКИПА
Розалина Георгиева Добрева главен учител .....

ЧЛЕНОВЕ НА ЕКИПА
Севдегюл Ремзиева Алиева учител в начален етап .....
Диана Димитрова Христова старши учител в прогимназиален етап .....